



(Příloha ke smlouvě o styku vzájemně zaústěných
drah a provozování drážní dopravy č. N 3/215-
111/2003

ČESKÉ DRÁHY a. s.

PŘÍPOJOVÝ PROVOZNÍ ŘÁD

OPŘ BRNO č. j. 1/101-218/03

pro dráhu – vlečku: OSEVA, a. s., BZENEC, ČSO PODIVÍN

odbočující ve stanici: PODIVÍN

Účinnost od 1.11.2003

Ing. František Maráz, v.r.
přednosta stanice

Ing. Karel Mareta, v.r.
za provozovatele dráhy-vlečky

Pavel Filipi, v.r.
dopravní kontrolor

Jaroslav Leikep, v.r.
kontrolor přepravy

Schválil dne:20.10.2003

v.z. Ing. Pavel Surý, v.r.
ředitel OPŘ

Počet stran: 9

ZÁZNAM O ZMĚNÁCH

Za včasné zapracování změn a za provedení záznamu o změnách odpovídá držitel, u kterého je PPŘ uložen.

Číslo změny Č.j.	Účinnost od	Týká se ustanovení článku, příloh	Opravit	Dne	Podpis

Dnem účinnosti tohoto Přípojového provozního řádu se ruší platnost PPŘ pro dráhu-vlečku Oseva, semenářský podnik Bzenec v Podivíně vydaného Obchodně provozním ředitelstvím Brno č.j. N1/1-1-679/98 s účinností od 1.1.1999.

OPŘ Brno **2 ks**
ŽST Podivín **3 ks**
ŽST Břeclav **20 ks**
DKV PJ Břeclav **5 ks**
Vlečkař **2 ks**

A. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Vydaná úřední povolení a licence

1. Pro provozování dráhy-vlečky Oseva a.s., Bzenec, ČSO Podivín (dále jen vlečka Oseva) vydáno úřední povolení pro provozovatele dráhy-vlečky Oseva, a. s., Bzenec.
2. Pro provozování drážní dopravy na dráze-vlečce vydána licence pro provozovatele drážní dopravy udělená Českým drahám.

Uzavřené smlouvy

Pro provoz na dráze – vlečce je uzavřena:

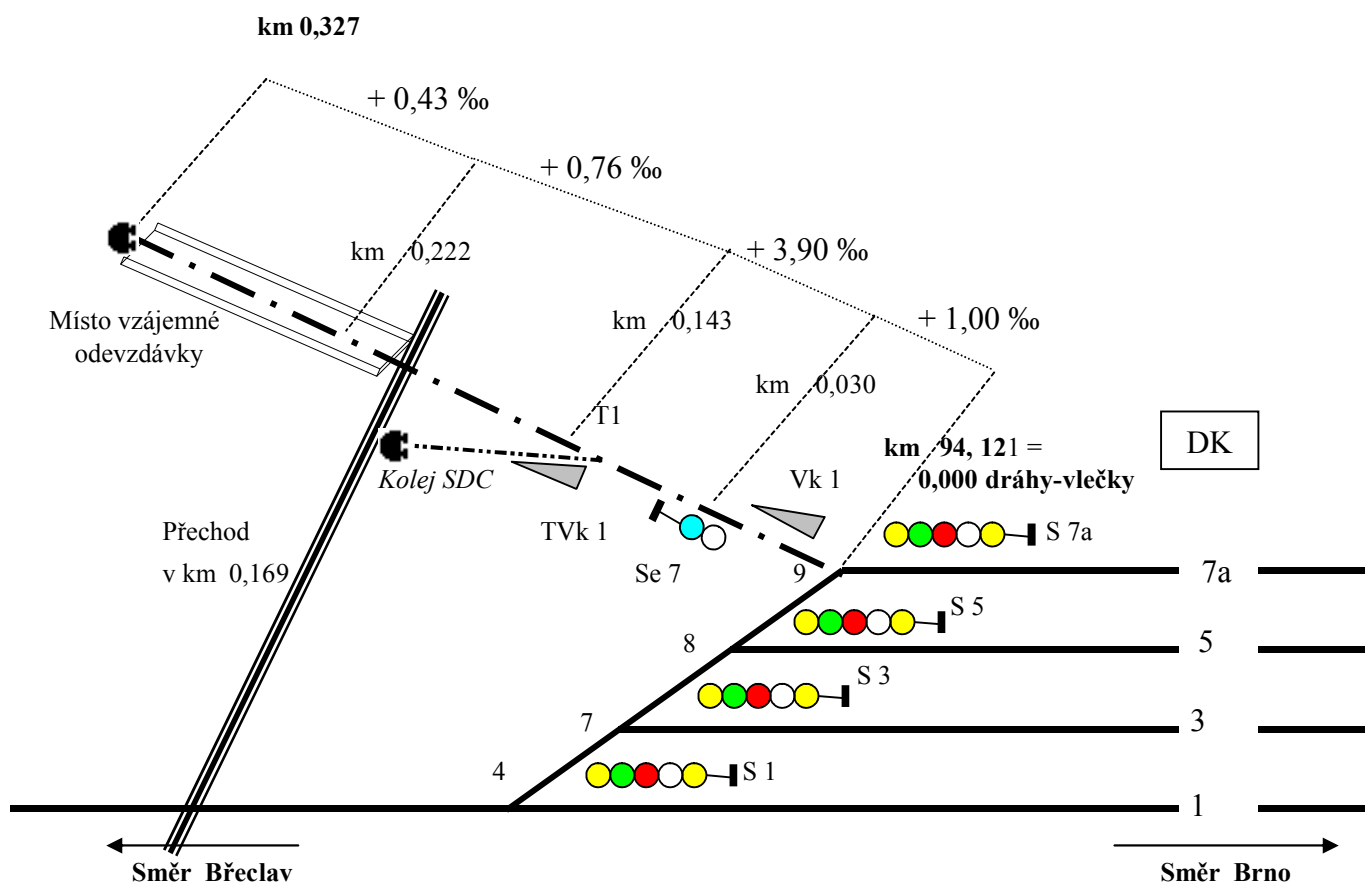
3. Smlouva o styku vzájemně zaústěných drah a provozování drážní dopravy na vlečce Oseva v platném znění sjednaná mezi smluvními stranami České dráhy, a.s. a Oseva, a.s. Bzenec.
4. Smlouva o obchodních a přepravních podmínkách na vlečce Oseva v platném znění sjednaná mezi smluvními stranami České dráhy, a.s. a Oseva, a.s. Bzenec.

B. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Přípojová stanice Podivín.
Dráha-vlečka je do dráhy celostátní zaústěna v železniční stanici Podivín, z koleje č. 7a výhybkou č. 9, v km 94,121.
2. Účtující stanicí je ŽST Břeclav.
Tarifní stanicí je ŽST Podivín.
3. Místem vzájemné odevzdávky a převímky železničních vozů je vlečková kolej č. 1 od přejezdu po zarážedlo kusé koleje.
4. Pokud bude obsluha dráhy-vlečky provedena odchylně od **Rozvrhu pravidelných obsluh vleček**, dohodne výpravčí provedení obsluhy. Přichystání vozu k odsunu z dráhy-vlečky oznámí určený zaměstnanec vlečkaře výpravčímu ŽST Podivín, nejpozději 60 minut před pravidelnou obsluhou.
 - Souhlas k jízdě ČD na dráhu-vlečku dává zástupce vlečkaře, který převzal zprávu o přichystání vozu a ohlásil přichystání vozu k odsunu na telefonním čísle ☎ 519 344 988, mb. 602 539 332, popř. 519 344 113.
 - Jízda drážních vozidel na účelovou kolej SDC Brno a z této koleje se zaměstnancem vlečkaře se nesjednává. Tuto jízdu výpravčí sjedná se zaměstnancem SDC osobně nebo na telefonním čísle ČD ☎ 819 43.

5. Provoz mezi přípojovou stanicí a místem odevzdávky vozů na dráhu-vlečku a z dráhy-vlečky bude prováděn podle předpisů ČD D1, ČD D2, ČD Op 16, ČD D17, ČD Z1 a ČD V15/I.

6. Náčrtek dráhy-vlečky:



7. Popis dráhy-vlečky.

- rychlost na dráze-vlečce 10 km hod⁻¹
- nejmenší poloměr oblouků 200 m
- dovolená hmotnost na nápravu traťová třída C
- skupiny přechodnosti hnacích vozidel motorové trakce A, B1, C2
- přechodnost vozů bez omezení
- v km 0,169 je přechod pro chodce zabezpečen výstražnými kříži
- drážní hnací vozidla smějí pojíždět po vlečkové koleji č. 1
- výhybkou č. T 1 odbočuje z dráhy-vlečky Oseva účelová kolej SDC Brno

8. Telekomunikační zařízení na dráze – vlečce.

Vzájemné telefonní spojení lze uskutečnit přes veřejnou telefonní síť.

Železniční stanice Podivín ☎ 519 344 206

Dráha-vlečka Oseva ☎ 519 344 113, 519 344 988, mb. 602 539 332

9. Zabezpečovací zařízení (jeho popis).

Na dráze-vlečce Oseva není zbudováno samostatné zabezpečovací zařízení.

Do JOP ŽST Podivín jsou zapojeny:

- výhybka č. 9, výkolejka č. Vk 1 a návěstidlo Se 7

Výměnovým zámekem bez závislosti na zabezpečovacím zařízení jsou opatřeny:

- výhybka č. T1 a výkolejka TVk. 1, které mají vytvořenu vzájemnou závislost; hlavní klíč náhradní klíče jsou uloženy u výpravčího.

10. Způsob obsluhy dráhy – vlečky:

Obsluha dráhy-vlečky je prováděna posunem.

C. ORGANIZACE DOPRAVNÍHO PROVOZU

1. Povinnosti zaměstnanců ČD při sjednání jízdy na dráhu–vlečku / z dráhy–vlečky.

- Výpravčí ŽST Podivín a určený zaměstnanec vlečkaře při sjednání obsluhy dráhy-vlečky oznámí počet předávaných vozidel a čas jízdy na dráhu-vlečku.

Po sjednání obsluhy dráhy-vlečky zajistí výpravčí otevření brány na dráhu-vlečku staničním dozorcem.

Určený zaměstnanec vlečkaře musí zajistit, aby:

- sjednanému posunu nestála v cestě vozidla, případně jiné překážky a byl zachován průjezdný průřez
- byla do základního stavu uvedena všechna zařízení dráhy-vlečky, která by mohla ohrozit bezpečnost při posunu
- v případě snížené viditelnosti byla odevzdávková místa řádně osvětlena

- Výpravčí zapisuje sjednání jízdy do **Telefonního zápisníku**, s uvedením času a jména určeného zaměstnance vlečkaře.
- Souhlas posunové čety k posunu z dráhy-vlečky dává výpravčí obsluhou zabezpečovacího zařízení – Jednotné obslužné pracoviště (dále jen JOP), postavením seřadovacího návěstidla Se 7 na návěst **Posun dovolen**

2. Opatření při jízdě na dráhu – vlečku a z dráhy – vlečky.

- Souhlas k jízdě na dráhu-vlečku dává výpravčí zaměstnanci řídicímu posunu obsluhou návěstidla S7a.
- Souhlas k jízdě z dráhy-vlečky dává výpravčí zaměstnanci řídicímu posunu obsluhou návěstidla Se 7. Při obsluze dráhy-vlečky je dovoleno na vlečku vozy sunout a z vlečky táhnout.
- Při obsluze dráhy-vlečky je dovoleno na vlečku vozy sunout a z vlečky táhnout. Na prvním sunutém voze musí být zaměstnanec ČD řídicí posun nebo jím určený člen posunové čety.

3. Organizace posunu na dráze – vlečce:

- Souhlas k posunu zaměstnanci ČD řídicímu posun na dráze-vlečce dává člen posunové čety ČD.
- Zaměstnancem řídicím posun s náležitostmi ČD je vedoucí posunu ČD.
- Obsluhu výhybky č. 9 v posunové cestě na dráhu-vlečku provádí výpravčí. Případnou obsluhu výhybky č. T 1 a výkolejky TVk 1 provádí zaměstnanec řídicí posun nebo jím určený člen posunové čety.
- Posun odrazem, posun s doprovodem a posun trhnutím je na vlečce zakázán.
- Při posunu – sunutí vozů musí být posunový díl průběžně brzděn.
- Je-li nutné při posunu střežit přechod, určí zaměstnanec ČD řídicí posun ke střežení člena posunové čety, popřípadě staničního dozorce.

4. Zajištění vozidel proti ujetí na odevzdávkové koleji.

- Zajištění vozidel proti pohybu na odevzdávkové koleji provádí posunová četa, která vozidla odstavila.
- Vozidla se zajistí proti pohybu vždy utažením tolika vyzkoušených ručních brzd, aby bylo dosaženo 2 brzdících procent a dále podložením jednou zajišťovací zářezkou z obou stran. Zajišťovací zářezky se umístí na kolejnici bližší k administrativní budově vlečky.

Není-li možné dosáhnout použitím ručních brzd potřebnou brzdící váhu, použijí se místo ručních brzd zářezky. Počet se stanoví dle předpisu ČD D2 čl. 782 nebo ČD

V 15/I čl. 66. Zarážky se umísťují pod kola vozidel po jedné straně soupravy, vždy na kolejnici bližší k administrativní budově vlečky.

5. Odstranění zařízení zajišťujících vozidla proti ujetí na odevzdávkových kolejích
 - Odstranění zařízení zajišťujících vozidla proti ujetí na odevzdávkových kolejích, provádí posunová četa ČD.

6. Kdo svěšuje a odvěšuje vozidla.
 - Vozidla svěšuje a odvěšuje posunová četa ČD.

7. Místa pro uložení zarážek a podložek.
 - Stojan se dvěma kusy zajišťovacích zarážek je umístěn u administrativní budovy.

9. Kontrola nad zajištěním vozidel.
 - Kontrolu nad zajištěním vozidel provádí zaměstnanci ČD řídící posun a také určitý zaměstnanec vlečkaře.

D. HLÁŠENÍ ZÁVAD NA DOPRAVNÍ CESTĚ, HLÁŠENÍ NEPROVEDENÍ OBSLUHY VLEČKY

1. Důvody k neprovedení obsluhy dráhy-vlečky.

- dráha-vlečka nebo kolej na vedoucí na dráhu-vlečku je nesjízdná
- kolejiště dráhy-vlečky není za snížené viditelnosti osvětleno

2. Postup při ohlašování závad na dopravní cestě.

- Při ohlašování závad na dopravní cestě se vzájemně informují dozorčí ŽST Podivín a určený zaměstnanec vlečkaře.

E. HLÁŠENÍ A ŠETŘENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

1. Mimořádná událost bude šetřena v souladu s příslušnými ustanoveními předpisu ČD D17.
2. Každý zaměstnanec ČD a určený zaměstnanec vlečkaře je povinen neprodleně ohlásit dozorčímu ŽST Podivín, popř. výpravčímu ŽST Podivín vznik mimořádné události nebo pracovního úrazu.

F. POMOC PŘI MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTECH

1. Při mimořádných událostech je postup stejný jako při mimořádné události na kolejích ČD.
2. Českými drahami budou pomocné prostředky při odstraňování následků mimořádných událostí na dráze-vlečce zajištěny za těchto podmínek:
 - vlečkař objedná pomocné (nehodové) prostředky telefonicky u výpravčího ŽST Podivín, písemnou objednávku doručí dodatečně, nejpozději do šesti hodin od vzniku mimořádné události
 - vlečkař zajistí příjem pomocných (nehodových) prostředků ČD na vlečku bez zbytečného prodlení v kterýkoliv den a v kteroukoliv hodinu
 - jízdu pomocných (nehodových) prostředků ČD na dráhu-vlečku zabezpečí posunová četa ČD
 - vlečkař bude spolupracovat podle pokynů vedoucího prací ČD

G. ORGANIZACE PŘEPRAVNÍHO PROVOZU

1. Prohlídka po technické a přepravní stránce.

Vlečkař odpovídá za úplnost a neporušenost vozů a zásilek od okamžiku, kdy vozy a zásilky prokazatelně převzal od ČD, až do okamžiku, kdy vozy a zásilky prokazatelně předal ČD.

Vzájemnou odevzdávku vozů (zásilek) po technické a přepravní stránce provádějí na místě odevzdávky současně za ČD staniční dozorce, za vlečkaře zaměstnanec, který se prokáže platným **Návratovým listem** opatřeným razítkem vlečkaře.

2. Předávka vozů

Zaměstnanec ČD při přebírání vozů a zásilek z dráhy-vlečky přezkoušuje úplnost a správnost zápisů v **Průvodních listinách** a v **Návratovém listu**, stav a plnopočetnost vozů a zásilek.

Nedostaví-li se k vzájemné odevzdávce vozů a zásilek zaměstnanec vlečkaře, provede odevzdávku zaměstnanec ČD sám, dle **Smlouvy o provozování drážní dopravy na dráze-vlečce**. V **Odevzdávkovém listě** pak uvede poznámku „*Předáno bez přítomnosti vlečkaře*“.

3. Postup při zjištění závady na voze.

Základním dokladem o výsledku prohlídky po technické i přepravní stránce je **Odevzdávkový a Návratový list**. Ve sloupci „Poznámka“ **Odevzdávkového (Návratového) listu** uvede zaměstnanec ČD provádějící prohlídku zjištěnou závadu. Jedná-li se o závadu ohrožující bezpečnost provozu, vůz odmítne převzít a provede zápis do **Návratového listu** vyškrtnutím.

4. Způsob předávání průvodních listin.

Průvodní listiny na odesílané vozy a zásilky z dráhy-vlečky doručuje zaměstnanec vlečkaře do osobní pokladny ŽST Podivín, nejpozději 1 hodinu před pravidelnou (dohodnutou) obsluhou.

Průvodní listiny na vozy a zásilky došlé na dráhu-vlečku si zaměstnanec vlečkaře vyzvedne v osobní pokladně ŽST Podivín.

5. Označování vozů vozovými nálepkami.

Polepování vozů přecházejících z vlečky na České dráhy zajišťuje zaměstnanec železniční stanice Podivín.